

РЕГЛАМЕНТ ЛОГИРОВАНИЯ ВЫДАЧИ КАРТ

Процесс заказа и выдачи Карт, в том числе Виртуальных карт, осуществляется посредством обращения Покупателя к Услуге по поддержке пользователей в Личном кабинете с использованием сайта Поставщика и логируется в учетной системе Поставщика (далее – «Система»).

1. Заказ Карт осуществляется Покупателем путем оформления Заявки со следующим содержанием:

количество, вид, тип и специальные условия использования каждой Карты, включая разрешенный к получению тип Товара, Продукции и/или Услуг, лимиты (индивидуальные ограничения) на получение Товаров, Продукции и/или Услуг и т.п.

2. Заявка считается согласованной Сторонами с момента её отправки Покупателем, если в течение 1 (Одного) рабочего дня Поставщик не отказал в её согласовании.

3. Логирование процесса заказа и выдачи Карт осуществляется в Системе по следующим основным параметрам:

3.1. Идентификатор в Системе и наименование Покупателя

3.2. Заказ Карт:

3.2.1. Дата, время входа Покупателя в Личный кабинет

3.2.2. IP-адрес Покупателя

3.2.3. Дата, время сохранения Заявки

3.2.4. Дата, время отправки Заявки

3.3. Дата и время отправки Карт Покупателю Поставщиком (за исключением Виртуальных карт)

3.4. Дата и время получения Покупателем Карт

3.5. Активация Карт Покупателем

3.5.1. Дата, время входа Покупателя в Личный кабинет

3.5.2. IP-адрес Покупателя

3.5.3. Дата и время активации Покупателем Карт

Набор параметров логирования доступен в зависимости от стадии Заявки и может содержать иные параметры, которые фиксируются Системой.

4. Результаты логирования представляются в единой таблице с расшифровкой значений текстовой части на русском языке в соответствии с Техническим регламентом логирования выдачи карт.

5. Указанная выше информация хранится в системе Поставщика в течение 5 (Пяти) лет с даты окончания срока действия Договора.

6. Передача Карт осуществляется Поставщиком не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента направления Покупателем Заявки. В указанный срок не включается время, необходимое на доставку Карт Покупателю.

7. Каждая Карта, за исключением Виртуальной карты, имеет персональный идентификационный код, передаваемый Поставщиком вместе с Картой в специальном запечатанном конверте или иным установленным Поставщиком способом (далее – «ПИН-код»). ПИН-код является аналогом собственноручной подписи уполномоченного представителя Покупателя. Операции, совершенные по Карте с указанием ПИН-кода, признаются совершенными Покупателем.

До активации Карт Покупатель обязан подтвердить получение этих Карт и ПИН-кодов к ним в Личном кабинете, что является достаточным подтверждением получения таких Карт Покупателем и конвертов с ПИН-кодами к ним в неповрежденном виде.

Редакция настоящего Регламента считается вступившей в силу с момента размещения.

Если на момент размещения настоящего Регламента Покупатель ранее использовал и/ или использует Личный кабинет, то, продолжая его использование с момента размещения текста настоящего Регламента, Покупатель подтверждает полное и безоговорочное согласие с условиями Регламента. Регламент может быть изменен Поставщиком в одностороннем порядке путем размещения новой редакции Регламента на сайте Поставщика, в Личном кабинете или мобильном приложении. Продолжая использовать Личный кабинет, Покупатель соглашается с действующей редакцией Регламента. Если Покупатель не согласен с Регламентом, то Покупатель прекращает использовать Личный кабинет и получать Товары, Продукцию и/или Услуги.